

OFFRE D'EMPLOI A TEMPS COMPLET
ACCUEIL DE LOISIRS « LA BOITE A MALICES »
DIRECTEUR H/F
Lieu : GRIGNAN

Poste à pourvoir

Type d'emploi

Au plus tôt

Contrat à durée déterminée de droit public pour accroissement temporaire d'activité établi en application de l'article L332-23 1° du code général de la fonction publique

Durée de la mission

1 an

Grade

Adjoint Territorial d'Animation

Temps de travail

Temps complet (35 heures hebdomadaires annualisées)

Jours et horaires de travail

du lundi au vendredi, horaires établis en fonction de la nécessité de service

Lieux de travail

Siège de la Communauté de communes à VALREAS
et lieu de fonctionnement de l'ALSH en fonction des vacances scolaires

MISSIONS GENERALES DU POSTE

La Communauté de Communes Enclave des Papes-Pays de Grignan recrute un Directeur h/f pour son Accueil de Loisirs « La Boîte à Malices ».

Capacité d'accueil maximale : 80 enfants âgés de 3 à 12 ans (limité à 32 places pour les moins de 6 ans)

GESTION D'EQUIPE :

- Gestion des recrutements
- Animation des réunions de préparation
- Encadrement pendant les sessions
- Validation des stages pratiques BAFA

GESTION ADMINISTRATIVE :

• **Gestion administrative et financière :**

- Organisation des sessions : relation avec la commune accueillante pour la mise à disposition de locaux, état des lieux, impression et diffusion des plaquettes de communication.
- Déclaration des séjours en ligne auprès des services de l'Etat.
- Relation avec les familles : accueil, mailing, gestion des inscriptions et des dossiers.
- Suivi du budget.
- Responsable de la régie de recettes (régisseur titulaire) : gestion de la facturation, suivi avec le Service de Gestion Comptable, suivi des prestations CAF et MSA en lien avec le Service Finances.
- Suivi des relations avec les prestataires :
 - * Lien avec le prestataire des repas : gestion journalière du nombre de repas et contrôle du bon fonctionnement du service.
 - * Lien avec le prestataire des transports : contrôle du bon fonctionnement.

• **Supervision de l'entretien des locaux :**

- Gestion des produits d'entretien : gestion des stocks et des commandes, achats et livraison sur site.
- Supervision de l'agent entretien/restauration : participation au recrutement, vérification des conditions de réalisation des tâches.
- Gestion du lavage du linge (torchons, draps...).

COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE

Être titulaire du BAFD ou BPJEPS

Expérience souhaitée

- **Savoir / Savoir-faire :**

- Organiser le travail et programmer des actions
- Elaborer un projet pédagogique
- Animer une équipe
- Accueillir et renseigner les familles
- Entretenir des relations avec les partenaires (Communes, prestataires...)
- Gérer une régie
- Elaborer et suivre un budget

- **Savoir-être :**

- Avoir le sens de l'accueil
- Sens du service public
- Respect du secret professionnel et devoir de réserve
- Dynamisme, sens de l'organisation, ponctualité.

CONDITIONS DE TRAVAIL, CONTRAINTES ET RISQUES DU POSTE

- **Conditions d'exercice :**

- Travail en bureau
- Transports de matériel
- Déplacements fréquents pour des réunions, des états des lieux...
- Possibilité de participer à des réunions de réseau

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Rémunération mensuelle établie en fonction de la grille indiciaire de rémunération du grade d'Adjoint Territorial d'Animation + régime indemnitaire (RIFSEEP)

Avantages sociaux : Tickets restaurant, participation employeur à la protection sociale complémentaire garantie prévoyance, adhésion au Comité National d'Action Sociale (CNAS)

Candidature (lettre de motivation + cv) à adresser

- en version papier à **Communauté de Communes Enclave des Papes-Pays de Grignan - Espace Germain Aubert - 17A Rue de Tourville 84600 VALREAS**
- ou en version numérique à **olivier.brouillard@cceppg.fr**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez joindre Olivier BROUILLARD Responsable Pôle Enfance-Jeunesse, Solidarité, par mail ou au 04 90 35 33 75